**REPUBLIKA HRVATSKA**

**OSNOVNA ŠKOLA IVANSKA**

**P. Preradovića 2, Ivanska**

**Tel./fax:043/227-560, 043/227-567**

**e-mail: ured@os-ivanska.skole.hr**

**KLASA: 007-04/23-02/14**

**URBROJ: 2103-10-06-02-23-5**

**Ivanska, 18.12.2023.**

Na temelju članka 23. Pravilnika o reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 27/2023.), članka 74. Statuta Osnovne škole Ivanska, Školski odbor Osnovne škole Ivanska, na 38. sjednici Školskog odbora OŠ Ivanska održane dana 18.12.2023. godine donosi:

**Prethodnu suglasnost**

**ravnateljici OŠ Ivanska za donošenje Odluke o otpisu knjiga**

**i druge građe**

1. Daje se prethodna suglasnost ravnateljici OŠ Ivanska za donošenje Odluke o otpisu knjiga i druge građe u 2023.god..

2. Prethodna suglasnost daje se za otpis 50 zastarjelih knjiga s popisa u prilogu, te 44 izgubljene knjige koje nisu vraćene u razdoblju od 17.09.2019.god. do 30.12.2023.god..

3. Ukupna vrijednost predloženog otpisa iznosi 414,84 EUR.

Obrazloženje:

Sukladno Standardima za školske knjižnice i Pravilnika o reviziji i otpisu knjižnične građe, Povjerenstvo za otpis fonda školske knjižnice pregledalo je knjižnični fond, te nakon konzultacije sa stručnim aktivima nastavnika predložilo ravnateljici OŠ Ivanska otpis knjižnične građe kako je navedeno u točki 2. i 3. prethodne suglasnosti. Slijedom toga, ravnateljica predlaže, a Školski odbor daje gore izrečenu prethodnu suglasnost za donošenje Odluke o otpisu knjiga i druge građe.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke može se izjaviti žalba pismeno ili usmeno na zapisnik u tajništvu Škole, u roku 15 dana od dana primitka/objave Odluke.

PREDSJEDNICA

ŠKOLSKOG ODBORA

Marina Petrić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dostaviti:

1. Ravnateljica OŠ Ivanska

1. Knjižnica OŠ Ivanska

4. Pismohrana škole